

北京市总工会办公室文件

京工办发〔2022〕35号



北京市总工会办公室关于印发 《北京市总工会 2022 年职工创新助推计划 实施方案》的通知

各区总工会、北京经济技术开发区总工会，各产业工会，各局工会，各集团、公司工会，各高等院校工会，各直属基层工会：

为进一步加强职工技能人才培养，深化推进知识型、技能型、创新型产业工人队伍建设，现将《北京市总工会 2022 年职工创新助推计划实施方案》印发你们，请结合实际认真贯彻执行。

北京市总工会办公室

2022 年 10 月 17 日

北京市总工会

2022 年职工创新助推计划实施方案

为贯彻落实北京市推进产业工人队伍建设改革协调小组《关于进一步健全完善制度机制 深化首都产业工人队伍建设改革的实施意见》（京产改发〔2020〕1号）、《北京市总工会关于加强首都职工技能人才培养的实施意见》（京工办发〔2020〕7号）文件要求，北京市总工会继续实施职工创新发明专利助推和创新项目助推工作，具体方案如下。

一、职工创新发明专利助推

鼓励职工立足本职进行岗位创新，对获得职务发明专利的一线职工进行资金助推，重点关注人工智能、医药健康、新能源智能汽车、新材料、科技服务、新一代信息技术、集成电路、智能装备、节能环保、软件和信息服务等首都高精尖产业发展领域。

（一）助推对象

职务发明专利的第一发明人。

（二）助推条件

1. 授权公告日在 2021 年 1 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日期间，由中华人民共和国国家知识产权局授权的发明专利，且此项发明专利已在企业生产中得到应用。

2. 发明专利应为基于岗位创新的职务发明，第一发明人应为持有工会会员互助服务卡的一线职工。

（三）助推标准

每项职务发明专利给予 3000 元助推资金，市总工会与区、局、集团（公司）工会按 1:1 比例分担。每人每年最多享受一次助推。

（四）助推流程

1. 申报。填写职工创新发明专利助推申报表并提供发明专利证书复印件、企业应用证明等相关材料，经项目所在单位工会及区、局、集团（公司）工会审核盖章后，提交至市总工会。

2. 核准。市总工会将对申报材料进行核定，确认其真实、合规。

3. 资金划拨。原则上在核准通过后 3 个月内资金发放至职务发明专利第一发明人的工会会员互助服务卡。

二、创新项目助推

鼓励职工创新工作室围绕企业生产一线的技术难题开展技术革新、技术攻关、技术交流等多种形式的技术创新活动，对市级职工创新工作室和区、局、集团（公司）级职工创新工作室的创新项目进行资金助推。重点助推创新工作室正在开展的具有一定科技含量，填补某一技术领域空白，对企业转型升级、技术革新等具有积极推动作用的项目；切实解决工艺技术难题的项目；具有较强的职工技能培养功能，能切实推动知识型、技能型、创

新型技术工人队伍建设的项目。

（一）助推范围

市总工会认定的市级（示范性）职工创新工作室和区、局、集团（公司）级职工创新工作室针对企业生产中的技术创新难题，由职工创新工作室负责技术攻关的项目。已获得往年项目助推资金且未完成结题验收的职工创新工作室不能申报。

（二）助推条件

1. 项目已由企业批准于 2022 年内立项且拨付启动资金，并在企业立项之日起两年内完成，最晚结题时间不超过 2024 年 12 月 31 日。

2. 同一创新工作室申报不超过 2 项，获得助推的项目至多 1 项。

（三）助推标准

1. 市级（示范性）职工创新工作室创新项目助推资金分为人民币 10 万元、5 万元两个等级，由市总工会与区、局、集团（公司）工会按 1:1 比例分担。

2. 区、局、集团（公司）职工创新工作室创新项目助推资金为人民币 3 万元，由市总工会与区、局、集团（公司）工会按 1:2 比例分担。

各级工会助推资金总额不超过创新项目所需资金总额的 50%。原则上助推 10 万元项目 10 项、5 万元项目 20 项、3 万元项目 50 项。

（四）助推流程

1. 项目申报。填写创新项目助推申报书并准备相关佐证材料，经项目所在单位工会及区、局、集团（公司）工会推荐至市总工会。

2. 专业评审。由市总工会核准申报单位的申报资格后进行项目的专业评审，以专业评审分数为主要助推依据，确定拟助推项目。

3. 公示。拟助推项目在北京市总工会网站进行公示，公示无异议的项目可获得相应等级的助推资金。

4. 资金划拨。原则上分两个阶段拨付助推资金，在公示期满后 3 个月内首次拨付助推资金总额的 60%，获得助推的创新工作室完成项目并通过市总工会与企业验收后，拨付余款。

三、相关要求

各单位于 2022 年 11 月 1 日前完成材料报送，附件材料在北京市总工会网站下载。电子版材料发送至 jscxfwb@163.com，纸质版材料报送至北京市职工技术协会。其中，《2022 年职工创新发明专利助推汇总表》（附件 2）、《2022 年创新项目助推汇总表》（附件 4）只报送电子版。

联系人：高 珊 83570885 李梦遥 83570883

邮 箱：jscxfwb@163.com

地 址：北京市西城区虎坊路 13 号北京职工服务中心南配楼 2104 室

- 附件: 1. 北京市总工会 2022 年职工创新发明专利助推申报表
2. 2022 年职工创新发明专利助推汇总表
3. 北京市总工会 2022 年创新项目助推申报书
4. 2022 年创新项目助推汇总表

附件 1

编号：_____

北京市总工会 2022 年职工创新发明专利助推申报表

发明名称_____

第一发明人_____

专利权人_____

所在单位_____（加盖工会公章）

主管单位_____（加盖区、局、集团（公司）级工会公章）

申报日期_____

一、基本信息

所在单位信息			
所在单位 工会联系人	联系电话 (手机、座机)		电子邮箱
单位名称			
单位地址			
单位性质	(选填: 政府机关、事业单位、国有、合资、外资、集体、私营、其他)		
主管单位信息			
主管单位名称			
所属区或产业工会	(工业国防工会、建筑工会、服务工会、交通运输工会、政法卫文工会、教育工会、金融工会、市直机关工会、区工会)		
主管单位 工会联系人	联系电话 (手机、座机)		电子邮箱

二、职务发明专利信息

证书号	发明名称	发明人	发明人数量	专利号	专利申请日	专利权人	授权公告日

填写说明：按发明专利证书内容填写。

三、第一发明人信息

姓名	身份证号	工会会员互助服务卡卡号	开户行	是否属于一线职工

四、主要发明人信息

姓名	性别	学历	职业资格等级或技术职称	职务	专业特长	联系电话 (手机、座机)	电子邮箱	劳模情况 (年度、级别)
(第一发明人)								
(第二发明人)								
(第三发明人)								
是否出自市级创新工作室			是：请填写工作室认定年份、示范性（原命名）/市级、工作室负责人姓名（如：2011-市级-张三） 否：直接填写“否”					

填写说明：1. 按实际发明人填写，可增减表格行数，以发明专利证书上发明人顺序为准，第一行为第一发明人。

2. 若此项职务发明专利主要发明人来自北京市总工会认定的市级职工创新工作室，请注明。

五、企业应用证明

应用时间	
应用范围	
经济效益（元）	不填写视为“0元”
所属领域	选填其中的1项或多项： 1、电子信息类 2、交通类 3、建筑类 4、服务类 5、医药卫生类 6、制造类 7、节能环保类 8、其他_____
应用效果 填写说明：从此项职务发明专利的创新性、先进性、实用性、科技含量、推广价值或效果、创造的经济效益和社会效益与获奖情况等方面介绍，2000字以内，可附页。	

附件 2

2022 年职工创新发明专利助推汇总表

填表人及联系电话:

序号	证书号	发明名称	发明人	发明人数	专利号	专利申请日	专利权人	授权公告日	所属区或产业工会	主管单位					专利权人					第一完发明人信息												发明专利应用情况					备注				
										单位名称(填写全称)	单位地址	单位性质	工会联系人				单位名称(填写全称)	单位地址	单位性质	工会联系人				姓名	身份证号	工会会员服务卡号	开户行	性别	学历	电话(手机+座机)	职业资格等级或技术职称	职务	专业特长	邮箱	请填写年份、级别如“2000年北京市劳模”	应用时间		应用范围	经济效益(元)	所属领域	是否出自市级创新工作室
													姓名	电话(手机+座机)	QQ号	邮箱				姓名	电话(手机+座机)	QQ号	邮箱																		
1																																									

附件 3

项目编号: _____

北京市总工会 2022 年创新项目助推申报书

项目名称_____

项目负责人_____

所在单位_____（加盖所在单位工会公章）

主管单位_____（加盖区、局、集团（公司）级工会公章）

申报日期_____

一、创新团队情况

项目名称							
项目负责人姓名		性别		民族		出生年月	年 月
技术职称				电子邮箱			
工作单位及部门				联系电话			
通讯地址				邮政编码			
工作单位工会联系人				工会联系电话			
单位性质	☐ 政府机关 ☐ 事业单位 ☐ 国有 ☐ 合资 ☐ 外资 ☐ 集体 ☐ 私营 ☐ 其他						
工作室信息	(填写项目所在创新工作室年份、级别和领军人姓名, 如“2010-市级/示范性-张三”)						
创新工作室信息							
姓名	性别	学历	职业资格等级或技术职称	联系电话	电子邮箱	劳模情况 (全国劳模、全国五一劳动奖章、北京市劳模、首都劳动奖章、其他级别劳模)	职业身份 (一线职工/技术人员/管理者)
(主要参与人1)							
(主要参与人2)							
(主要参与人3)							
(主要参与人4)							
(主要参与人5)							
主管单位信息							
主管单位名称	(请填写单位全称)						
单位性质	☐ 政府机关 ☐ 事业单位 ☐ 国有 ☐ 合资 ☐ 外资 ☐ 集体 ☐ 私营 ☐ 其他____						
所属区/产业工会	(工业国防工会、建筑工会、服务工会、交通运输工会、政法卫文工会、教育工会、金融工会、市直机关工会、区工会)						
工会联系人及电话				电子邮箱			

二、助推项目信息

项目名称			
所属领域	请选填其中的一种或多种： ☐ 电子信息类 ☐ 交通类 ☐ 建筑类 ☐ 服务类 ☐ 医药卫生类 ☐ 制造类 ☐ 节能环保类 ☐ 其他_____		
立项时间	年 月 日	预期完成时间	年 月 日
（一）企业技术难题描述 1.阐述企业提出的技术难题 2.企业与创新工作室签订难题破解协议（在立项书中需明确由某创新工作室破解企业某项技术难题） （二）项目设计论证（需详细说明，可附页） 1.选题： 本项目选题背景和意义，国内外技术现状评述，本项目创新之处 2.目标： 项目要达到的具体目标，解决的具体问题 3.内容： 本项目研究的主要内容、研究思路和方法，技术路线 4.计划： 项目计划时间表 5.成果形态及量化的考核指标： 成果形态（软件、装置），量化的考核指标 6.预期效益分析： 本项目研究的理论价值和社会价值 （三）完成项目研究的条件和保障（需详细说明，可附页） 1.项目负责人及其团队的相关情况介绍 2.完成本项目的基础条件 （四）佐证材料 包括但不限于：立项书、项目计划书、可持续性 or 可推广性论证性材料、预计可创造的经济效益和社会效益等相关论证材料，若成员为市级以上劳模的，需提供相关证明材料。 在申报书后附加佐证材料目录、佐证材料，胶装成册。			

三、经费预算

（市级以上职工创新工作室可申报 10 万元、5 万元助推，区、局、集团级职工创新工作室只能申报 3 万元助推）

项目经费总预算（万元）		（企业批准的项目预算总额）			
申请助推金额合计		□10 万元□5 万元□3 万元（1-8 项合计）			
序号	助推预算列支科目	金额（万元）	序号	助推预算列支科目	金额（万元）
1	会议费		5	印刷费	
2	培训费		6	材料费	
3	专家咨询费		7	设备费	
4	测试化验加工费		8	其它符合规定科目	

四、项目负责人承诺

本人承诺对所填写的各项内容真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准助推，遵守《北京市职工创新工作室创新项目助推资金管理办法》相关规定，按计划认真开展工作，按申报书计划和指标认真开展工作，按时完成项目，取得预期成果。承诺配合北京市总工会、北京市职工技术协会对本项目的宣传、推介活动。

项目负责人签字：

年 月 日

五、项目所在单位工会审核意见

我单位承诺对填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准助推，我单位承诺以本申报书为有约束力的协议，遵守《北京市职工创新工作室创新项目助推资金管理办法》相关规定，督导项目团队按计划认真开展工作，按时完成项目，取得预期成果。

工会签章

年 月 日

六、主管单位工会意见

是否同意该创新工作室申报的创新项目。

工会签章

年 月 日

附件 4

2022 年创新项目助推汇总表

序号	项目名称	所属区或产业工会	主管单位				项目所在单位				项目基本情况													助推预算（万元）											企业批准的项目预算总额（万元）	备注																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
			单位性质	工会联系人			单位性质	工会联系人			工作室信息	申报负责人								项目团队劳模情况		所属领域																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
				政府机关/事业单位/国有/合资/外资/集体/私营/其他	姓名	电话		邮箱	单位名称（填写全称）	通讯地址		邮政编码	政府机关/事业单位/国有/合资/外资/集体/私营/其他	姓名	电话	邮箱	年份-级别-领军人姓名（如：2010-市级/示范性(原命名)-张三）	姓名	性别	学历	职业资格等级或技术职称		联系电话	电子邮箱	劳模情况	职业身份（一线职工/技术人员/管理者）	姓名	劳模情况（年度-级别）	项目立项简介（200字）	立项时间	预期完成时间	预计经济效益（万元）（此处不填写视为0万元）	电子信息类、交通类、建筑类、服务类、医药卫生类、制造类、节能环保类、其他	申请额度（10万元、5万元、3万元）			会议费	培训费	专家咨询费	测试化验加工费	印刷费	材料费	设备费	其他																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

